

Na temelju članka 21., 39. i 40. Statuta Kulturno informativnog centra, Urbroj: 77/2023 od 10. veljače 2023.g. i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Urbroj: 656/2024 od 4. srpnja 2024.g., na prijedlog ravnatelja, uz prethodno savjetovanje sa sindikalnim povjerenikom Kulturno informativnog centra, te uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba, KLASA: 611-01/24-08/27, URBROJ:251-01-12-24-2 od 15. listopada 2024. godine, Upravno vijeće Kulturno informativnog centra dana 18. listopada 2024. godine donosi

PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA KULTURNO INFORMATIVNOG CENTRA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnji ustroj i sistematizacija radnih mjesta, opis poslova i zadataka za pojedina radna mjesta, uvjeti koje zaposlenici moraju ispunjavati za obavljanje poslova pojedinih radnih mjesta, broj izvršitelja na pojedinim radnim mjestima, koeficijenti složenosti poslova pojedinih radnih mjesta te druga pitanja od važnosti unutarnjeg ustrojstva Kulturno informativnog centra (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski spol, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Radni odnos može se zasnovati u Ustanovi samo za poslove utvrđene ovim Pravilnikom, na način i u skladu sa zakonom i općim aktima Ustanove.

U radni odnos ne može biti primljena osoba protiv koje se vodi kazneni postupak.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 4.

U Ustanovi su ustrojene sljedeće organizacijske jedinice:

1. OPĆI ODJEL
2. PROGRAMSKO-TEHNIČKI ODJEL

III. POPIS RADNIH MJESTA S OPISOM POSLOVA - SISTEMATIZACIJA

Članak 5.

Za izvršenje poslova i zadataka za koje se zasniva radni odnos, utvrđuju se ova radna mjesta i koeficijenti složenosti poslova te broj sistematiziranih radnika:

R.br.	RADNO MJESTO	SPREMA	KOEF.	BR. SIST. RADNIKA
1.	Ravnatelj	VSS	4,00	1
2.	Tajnik ustanove 1	VSS	2,55	1
3.	Voditelj financijskih i računovodstvenih poslova 1	VSS	2,55	1
4.	Viši stručni suradnik za programe – za posebne programe	VSS	2,35	1
5.	Viši stručni suradnik za programe – za EU projekte	VSS	2,35	1
6.	Viši stručni suradnik za programe – za diskurzivne programe	VSS	2,35	1
7.	Viši stručni suradnik za programe – za galerijsku djelatnost	VSS	2,35	1
8.	Viši stručni suradnik za programe – za filmsku djelatnost	VSS	2,35	1
9.	Viši stručni suradnik za programe – za glazbenu djelatnost	VSS	2,35	1
10.	Viši stručni suradnik za programe – za izdavačku djelatnost	VSS	2,35	1
11.	Viši stručni suradnik za programe – za kulturna događanja	VSS	2,35	1
12.	Viši stručni suradnik za programe – za organizaciju programa	VSS	2,35	1
13.	Viši stručni suradnik za programe – za međunarodne filmske programe	VSS	2,35	1
14.	Stručni suradnik za programe	VSS	2,18	1
15.	Stručni suradnik za tehničku realizaciju	VSS	2,18	1
16.	Suradnik za marketing i komunikacije s javnošću	VŠS	2,05	1
17.	Organizator tehnike	SSS	1,85	1
18.	Tehničar za programe	SSS	1,62	1

Članak 6.

Opisi poslova radnih mjesta iz članka 5., stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta nalaze se u Prilogu 1, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Tablica usklađivanja pojedinih radnih mjesta koja sadrži nazive zatečenih radnih mjesta te nazive radnih mjesta iz ovog pravilnika, stručnu spremu i pripadajuće koeficijente, sukladno članku 5. ovog pravilnika, nalazi se u Prilogu 2, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 7.

Uz poslove opisane u Prilogu 1, svaki zaposlenik obavlja i ostale poslove iz svojeg područja rada, redovno i po nalogu ravnatelja ili voditelja organizacijske jedinice u koju je raspoređen ili po nalogu drugog zaposlenika kojeg ravnatelj za to ovlasti.

Članak 8.

Ravnatelj donosi odluku o rasporedu radnika u pojedine organizacijske jedinice.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika sve odluke poslodavca (ravnatelja ili Upravnog vijeća) o uvećanju koeficijenata za poslove voditeljstva stavljaju se van snage.

Odlukom ravnatelja imenovat će se osobe zadužene za obavljanje dodatnih poslova, sukladno važećem Kolektivnom ugovoru za zaposlene u ustanovama kulture.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika ravnatelj će ponuditi zaposlenicima nove ugovore o radu koji izričito upućuju na odredbe ovog Pravilnika te važećeg Kolektivnog ugovora i Zakona o radu.

Ukoliko zaposlenik ne prihvati ugovor o radu iz stavka 1. ovog članka, poslodavac će mu dati otkaz s ponudom izmijenjenog ugovora o radu.

Članak 11.

Pravilnik stupa na snagu istekom roka od osam dana od dana objave, a primjenjuje se od 1. studenog 2024.

S navedenim datumom stavlja se izvan snage Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kulturno informativnog centra, Ur.broj: 553/2022 od 7.7.2022.godine.

Izmjene i dopune Pravilnika donose se na način propisan Zakonom za njegovo donošenje.

Urbroj: 1025/2024

Zagreb, 18. listopada 2024. godine

Predsjednica Upravnog vijeća



Miljenka Buljević

Utvrdjuje se da je gradonačelnik Grada Zagreba na ovaj Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kulturno informativnog centra dao prethodnu suglasnost od 15. listopada 2024. godine, KLASA:611-01/24-08/27, URBROJ: 251-01-12-24-2.

Pravilnik je objavljen je na oglasnoj ploči Ustanove dana 18. 10. 2024 godine te je stupio na snagu dana 28. 10. 2024 godine.

Zagreb, 18. listopada 2024. godine

Ravnatelj

Hrvoje Hribar

